



Aanvraagformulier Subsidieregeling Sport, ontmoetingsplaatsen en statushouders Gemeente Woerden 2026

1. Algemene gegevens aanvrager

Naam (organisatie): _____

Rechtsvorm: Vereniging
 Stichting
 Anders: _____

Bent u Btw-plichtig? Ja
 Nee

Adres (straat, huisnummer, postcode, plaats):

Contactpersoon: _____

Telefoonnummer: _____

Emailadres: _____

KvK-nummer: _____

IBAN: _____

Tenaamstelling bankrekeningnummer: _____

2. Gegevens aanvraag

Vraagt u voor het eerst subsidie aan? Ja

Type subsidie:

Nee

Jaarsubsidie

Eenmalige subsidie

Gevraagd subsidiebedrag:

€ _____

Looptijd van activiteiten:

Van: ____ / ____ / ____

Tot: ____ / ____ / ____

Voor welk beleidsthema vraagt u subsidie aan?

Sport

Ontmoetingsplaatsen

Statushouders

3. Aanvullende gegevens specifiek voor Hoofdstuk 2 Sport

Voor welke activiteit(en) vraagt u subsidie aan?

- Artikel 2.3, eerste lid: Het aanstellen van buurtsportcoaches die gedurende een kalenderjaar:
 - organisaties in Woerden verbinden om mensen te activeren om structureel te sporten of te bewegen die dit niet of nauwelijks doen;
 - naschoolse sport organiseren op het primaire onderwijs indien hiervoor toestemming is verkregen van de onderwijsinstelling;
 - sportverenigingen ondersteunen om vitaal te worden wanneer de vereniging niet vitaal is;
 - opstellen en uitvoeren van JOGG-beleid in samenwerking met scholen, sportverenigingen, zorginstellingen, horeca en gemeenten;
 - coördineren van een sportloket waar vragen van verenigingen worden doorverwezen en beantwoord.

- Artikel 2.3, tweede lid: Het actief koppelen van vragen en wensen rondom aangepast sporten, aan het juiste aanbod en het begeleiden, organiseren en ondersteunen van activiteiten rondom G-sport.

Geef aan of, hoe en welk lokaal netwerk u onderhoudt.

Nee

Ja, namelijk: _____

ENKEL INVULLEN BIJ ACTIVITEIT BUURTSPOORTCOACHES (2.3, eerste lid):

Om uw aanvraag goed te kunnen beoordelen zijn criteria opgesteld. Indien er meerdere aanvragers zijn die het subsidieplafond te boven gaan wordt er aan de hand van een puntentelling gerangschikt. Per toelichting is een maximum van 3 punten te behalen.

- a. Licht toe hoe de activiteiten van de buurtsportcoaches zijn afgestemd op de behoeften van de inwoners en potentiële deelnemers (0 tot 3 punten). U mag verwijzen naar het activiteitenplan en/of plan van aanpak

- b. Licht toe hoe de buurtsportcoaches gekwalificeerd zijn en in staat om deelnemers adequaat te begeleiden en te ondersteunen op de gebieden die door de vitaliteitsprogramma's worden bestreken (0 tot 3 punten).

- c. Licht toe hoe de buurtsportcoaches samenwerken met relevante lokale, regionale en landelijke organisaties om een integraal aanbod te realiseren. (0 tot 3 punten).

- d. Licht toe hoe de buurtsportcoaches zorgen voor een actueel beleidsplan, waarin voor een bepaald tijdsbestek beschreven wordt welke doelstellingen men nastreeft in relatie tot de tijd en de middelen die men daarvoor nodig heeft. (0 tot 3 punten).

- e. Licht toe hoe de buurtsportcoaches zorgen voor de realisatie en instandhouding van programma's en activiteiten die specifiek gericht zijn op het bevorderen van gezondheid en sociale integratie binnen de gemeenschap (0 tot 3 punten).

- f. Licht toe of er gebruik wordt gemaakt van een gebiedsgerichte sensitiviteit/aanpak (0 tot 3).

4. Aanvullende gegevens specifiek voor Hoofdstuk 3 Ontmoetingsplaatsen

Beheert u een openbare ontmoetingsplaats?

- Ja
 Nee

Voor welke activiteit(en) vraagt u subsidie aan?

- Artikel 3.3, lid 1: Het per boekjaar faciliteren van activiteiten op fysieke locaties die gericht zijn op ontmoeting, informatieverstrekking, advies en ondersteuning voor en door Woerdenaren waarbij geldt dat deze toegankelijk zijn voor alle Woerdenaren.
- Artikel 3.3, lid 2: Het verbeteren van de fysieke inrichting ten behoeve van de

uitvoering van de activiteiten zoals bedoeld in het vorige onderdeel.

Wanneer u subsidie aanvraagt voor activiteiten onder artikel 3.3, lid 2 (de tweede activiteit in de lijst hierboven), gelden er aanvullende verplichtingen.

Licht toe wat de toegevoegde waarde is van deze activiteiten aan de openbare ontmoetingsplaats (de eerste activiteit in de lijst hierboven, artikel 3.3, lid 1):

5. Aanvullende gegevens specifiek voor Hoofdstuk 4 Statushouders

Voor welke activiteit(en) vraagt u subsidie aan?

- Het uitvoeren van trajecten voor de maatschappelijke begeleiding voor statushouders.
- Het uitvoeren van verlengingstrajecten voor de maatschappelijke begeleiding voor statushouders;
- Het uitvoeren van juridische ondersteuning en advies gericht op gezinshereniging en verblijfsvergunningen.
- Het uitvoeren van participatieverklaringstrajecten volgens de Wet inburgering 2021;
- Het uitvoeren van inzet op financiële vaardigheden van statushouders, waaronder:
 - groepsgewijze trainingen;
 - individuele budget-coaching trajecten.

Heeft u minimaal 3 jaar ervaring met het uitvoeren van gelijksoortige activiteiten zoals opgenomen in artikel 4.3?

- Ja
- Nee

Bent u in staat om voor de gehele gemeente **alle** activiteiten zoals opgenomen in artikel 4.3 met hoge kwaliteit en continuïteit uit te voeren? Licht kort toe.

6. Bijlagen (*verplicht toevoegen)

Welke stukken zitten bij uw aanvraag?

- Begroting*
- Financieel jaarverslag
- Activiteitenplan*
- Anders: _____

De volgende stukken zijn verplicht bij een aanvraag voor Hoofdstuk 2 Ontmoetingsplaatsen voor activiteit 2.3, lid 2:

- Offerte of kostenvergelijking

LET OP: De volgende stukken zijn verplicht bij een eerste aanvraag:

- Statuten
- Recent uittreksel van de Kamer van Koophandel (KvK)
- Kopie van uw bankpas of een bankafschrift van de aanvrager
- Jaarverslag, de jaarrekening of de balans van het voorgaande jaar

7. Ondertekening

Ik verklaar dat ik dit formulier naar waarheid heb ingevuld:

Naam tekenbevoegde: _____

Handtekening: _____

Functie tekenbevoegde: _____

Datum: _____ / _____ / _____

8. Indienen aanvraag

U kunt uw volledig ingevulde en ondertekende aanvraagformulier opsturen naar gemeente@woerden.nl.